



HANDLEIDING TOT HIER, EN VERDER..

Dankjewel voor dit samenwerkingsproces. Je website basis staat en nu mag je er zelf mee aan de gang. Of je nu voor een custom design bent gegaan, of een eerste website installatie; dit bestand geeft je de nodige uitleg voor de toekomst.





INLOGGEN

De eerste stap is altijd inloggen in je WordPress dashboard. Navigeer naar je website en voeg toe aan de url: “/dashboard” om je inlogscherf, te bereiken.

We hebben bewust gekozen je inlogscherf niet standaard in te richten, maar het extra beveiligd.

WordPress logo

Username or Email Address

Password

I'm not a robot

Remember Me

Log In

reCAPTCHA
Privacy - Terms

Lost your password?

← Go to Nomad Design Online

Vul je naam in en je wachtwoord.

Welkom!

Een nieuw wachtwoord maken we zo voor je aan. Dus neem vooral contact op als je het kwijt bent. Een goede manier om je wachtwoorden op te slaan is de browser extensie LastPass.

LAGEN VAN EEN WEBSITE

DOMEINNAAM

Het adres waarop men je website kan vinden. Deze hebben we verhuisd, of met nameservers doorgestuurd naar de server.

HOSTING

Jouw website bestaat uit bestanden met codes; deze hebben een eigen plek op de server. Hosting is de fundering van je website en onderhouden wij voor je.

WORDPRESS

WordPress is het populairste content management systeem waarmee je een website kunt bouwen. Gevuld met plugins en open-source.

THEMA

Hierin zitten meer algemene stijlinstellingen; je logo, menubalk, lettertypes, kleuren, knoppen, scroll to top button. Je vind deze instellingen in je WordPress dashboard bij "weergave" > Customizer.

BUILDER

Hiervoor gebruiken we Elementor Pro. Hierin bewerk je je pagina's, secties, afbeeldingen, teksten en vormgeving. [Matthijs legt er goed over uit op YouTube.](#)



PAGINA BEWERKEN ELEMENTOR

01

DASHBOARD

Hier vind je alle onderdelen van je website. Het meeste hebben we voor je klaar gezet en we zullen hier omschrijven wat je nodig hebt om je pagina's te bewerken.

kom je er niet uit? Trek aan de bel, mail of Whatsapp support.

02

PAGINA

Navigeer in het dashboard links naar "pagina's". Hier kun je kiezen voor "snel bewerken" om bijvoorbeeld de url aan te passen, een pagina privé te zetten of als draft op te slaan.

Kies voor "bewerken met Elementor" om de inhoud van een pagina aan te passen.

03

ELEMENTOR

Het bewerkingsscherm opent, welkom bij Elementor Pro!

Ga naar de sectie, kolom, container, afbeelding, knop of tekst die je wilt bewerken. Als je erover heen beweegt verschijnen bij secties 6 puntjes bovenaan. Bij andere onderdelen verschijnt een porloodje rechtsboven.

04

ELEMENTOR MENU

Links in het menu doe je al je aanpassingen. Als je tevreden bent, vergeet niet op uploaden te drukken! Ik zeg het maar vast.

Rechtsboven in dit menu zie je 3 streepjes, waaronder je "Site instellingen" vindt. Hier kun je algemene lettertypes, knoppen en kleuren aanpassen.

LAYOUT INHOUD

Eerste van de 3 mogelijkheden is de indeling van je onderdeel. Voeg je afbeelding toe uit de mediabibliotheek (let op je bestandsgroottes!), of bijvoorbeeld de link onder een knop of de inhoud van een tekstblok.

STIJL

Het tweede tabje laat alle stijl mogelijkheden zien. Welke lettertype instelling staat er, of pas precies voor dit onderdeel aan naar wens. Kleuren, achtergronden, overlays, spatiering van tekst en andere visuele aspecten. Probeer het eens uit!



VERVOLG...

05

GEAVANCEERD

Bij het tabblad Geavanceerd vind je o.a. de Margin en Padding instellingen: Padding is de ruimte tussen een element en de inhoud van dat element. Margin is de ruimte tussen een element en andere elementen. Ook kun je hier elementen laten bewegen.

TERUG EN NAVIGATOR

Soms heb je iets ingesteld wat niet de bedoeling was. Ctrl+Z werkt meestal om terug te gaan. Maar ook onderin je Elementor menu vind je een "klokje", waar je een aantal acties terug kunt gaan in de tijd.

Met de navigator kun je onderdelen op hun plek slepen.

ONZICHTBAAR

Het kan zijn dat je een element wilt opslaan, maar nog niet aan je publiek wilt laten zien. Ga naar "geavanceerd" en navigeer naar "responsive". Zet het element uit of aan op desktop, tablet of telefoon.

06

RESPONSIVE

Je website moet er natuurlijk op alle schermen mooi uit zien: Responsiveness. Links onderin je Elementor menu vind je een symbool met laptop en smartphone. Er verschijnen 3 opties bovenin waarin je kunt bewerken. Zodra er een laptopje, tablet of telefoontje bij een instelling staat, weet je dat je specifiek voor dat schermformaat aanpast.

07

OPSLAAN

Zodra je tevreden bent, of zelfs tussendoor, is het belangrijk om je gedane zaken op te slaan. In Elementor klik je daarvoor op "updaten". In WordPress zelf heet dat ook updaten of opslaan.

08

CHECKEN

Om te controleren of je wijzigingen zijn opgeslagen zoals gewenst, is het belangrijk dat je je website checkt op de apparaten die je hebt.

VISUEEL

The image shows a screenshot of the WordPress Elementor editor interface. The browser address bar at the top displays the URL: `nomaddesignonline.nl/wp-admin/post.php?post=3938&action=elementor`. The main content area features a hero image of a person standing on a rocky outcrop overlooking a valley. Overlaid on the right side of the hero image is a text box containing the headline "START JE ONLINE AVONTUUR!" and subtext: "Professionele en betaalbare website design, branding en duurzamere we" and "Dé start voor jouw bedrijf online." The left sidebar shows the "Edit Heading" panel with fields for "Title" (containing "START JE ONLINE AVONTUUR!"), "Link" (with a "Paste URL or type" input), and "HTML Tag" (set to "H4"). The bottom of the interface includes a "Navigator" and "Responsive" viewports, and a footer area with "Instellingen hele pagina" and "Terug" buttons.

ververs je pagina

url

favicon

hero afbeelding

Elementor menu

Koptekst

Lopende tekst

Navigator

Responsive

Instellingen hele pagina

Terug

BLOG TOEVOEGEN

01

DASHBOARD

Hier vind je alle onderdelen van je website. Het meeste hebben we voor je klaar gezet en we zullen hier omschrijven wat je nodig hebt om jeen blog toe te voegen of aan te passen.

kom je er niet uit? Trek aan de bel, mail of Whatsapp support.

02

TOEVOEGEN / BEWERKEN

Navigeer in het dashboard links naar "Blogs". Hier kun je kiezen voor "bewerken" van een bestaande blog. Je bewerkt hier dus in je WordPress dashboard.

Als je klikt op "Nieuw bericht toevoegen" kom je in het WordPress bewerkingsprogramma en kun je gaan typen.

ONDERDELEN

Bij het plusje links bovenaan kun je onderdelen toevoegen. Je begint met je blog titel, paragrafen, subtitels, media enzovoort.

SEO (search engine optimization) is iets om rekening mee te houden bij het schrijven van je blogs. Yoast SEO onderaan helpt je daarbij.

03

UITGELICHTE AFBEELDING

Rechts in het bewerkscherm zie je een icoon met 2 kolommen, "instellingen". Bij tab "bericht" kun je een zogenaamde uitgelichte afbeelding invoeren. Dit zorgt ervoor dat je blog mooi weergeeft op je website en in zoekmachines. Voeg hier ook bijvoorbeeld categorieën toe aan je posts, zodat ze beter te vinden zijn.

04

YOAST SEO

Onderaan het bewerken van je blog zie je een speciaal vak van Yoast SEO; je vindbaarheidsplugin. Deze Premium plugin leert je hoe je jouw teksten kunt optimaliseren. Zo kun je o.a. je focus keyphrase, meta beschrijving, snippets en interne inksuggesties bekijken. Hulp nodig? Dit kunnen we ook voor je doen.

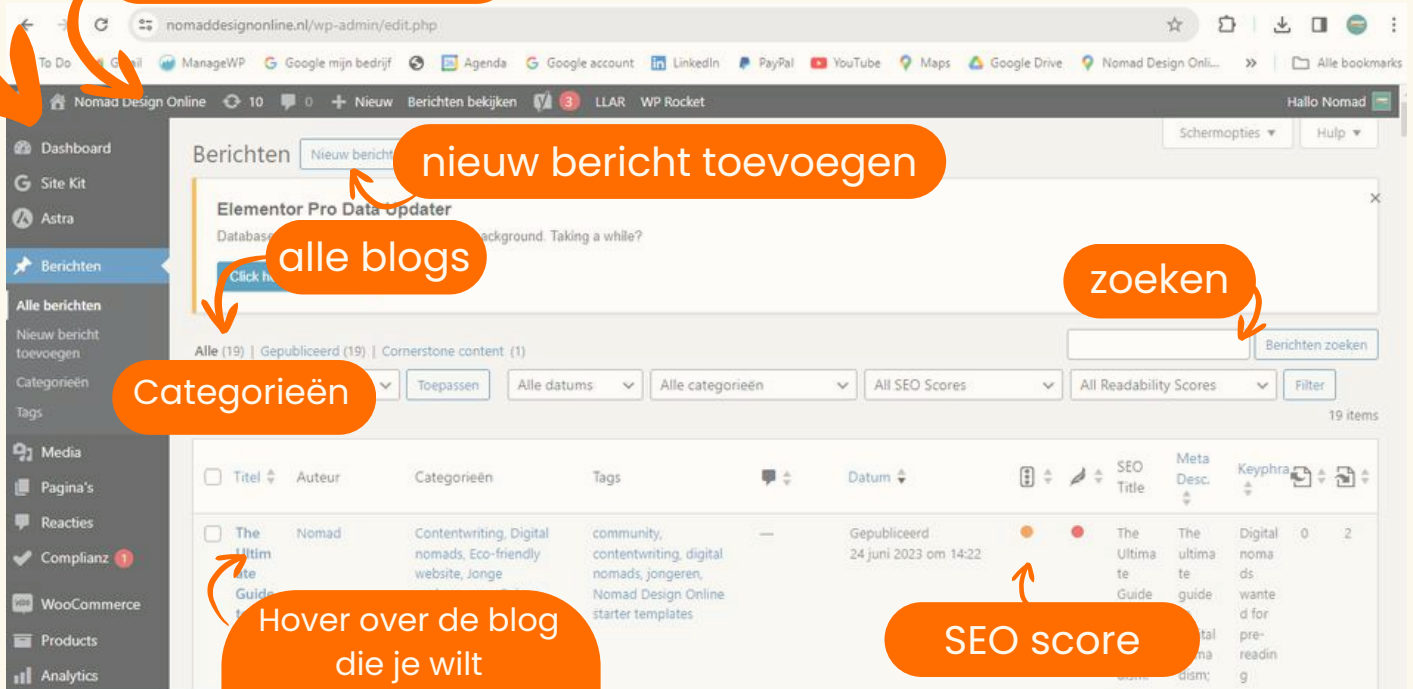
05

OPSLAAN

Je kunt je blog, wanneer je tevreden bent, opslaan als concept. Op deze manier kun je er later mee verder. Ben je klaar? Dan kun je je blog publiceren. Deze komt dan op je blog pagina terecht als je die hebt. Ook kunnen we een "Single Post" layout maken, zodat je elke blog leest in dezelfde layout.

WordPress menu

bekijk je website



nieuw bericht toevoegen

alle blogs

zoeken

Categorieën

Hover over de blog die je wilt aanpassen en kies Bewerken

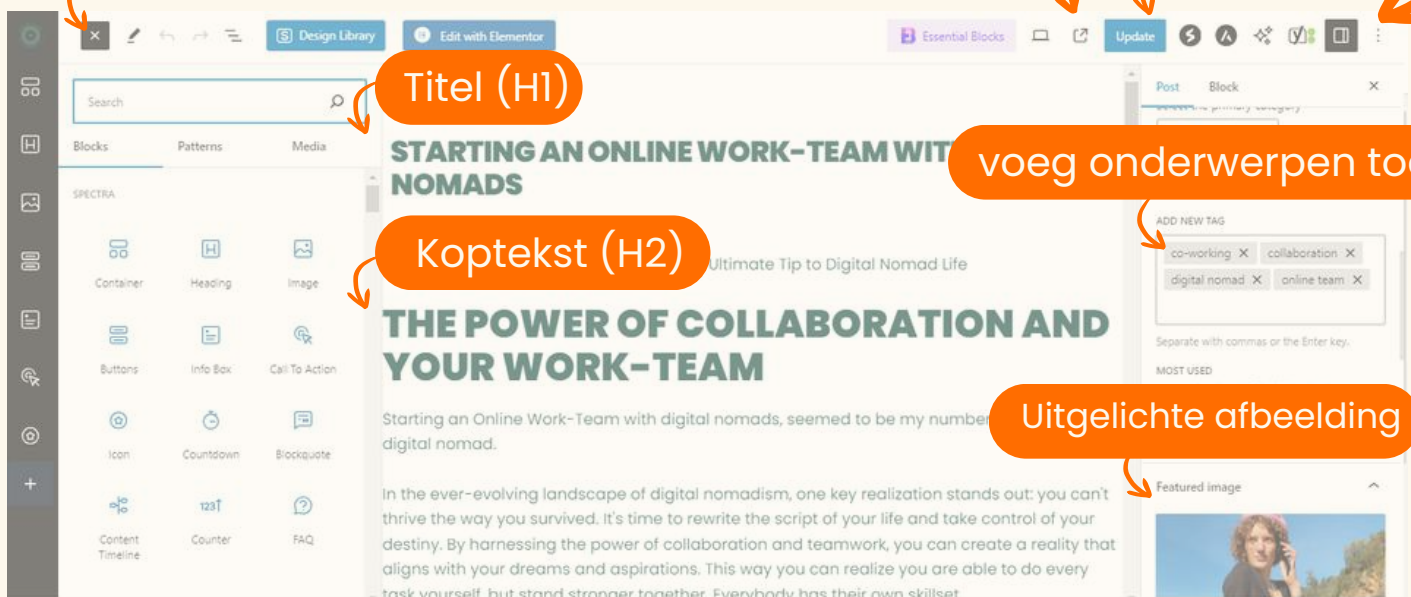
SEO score

Instellingen

Voeg optie toe

bekijk blog

Publiceer

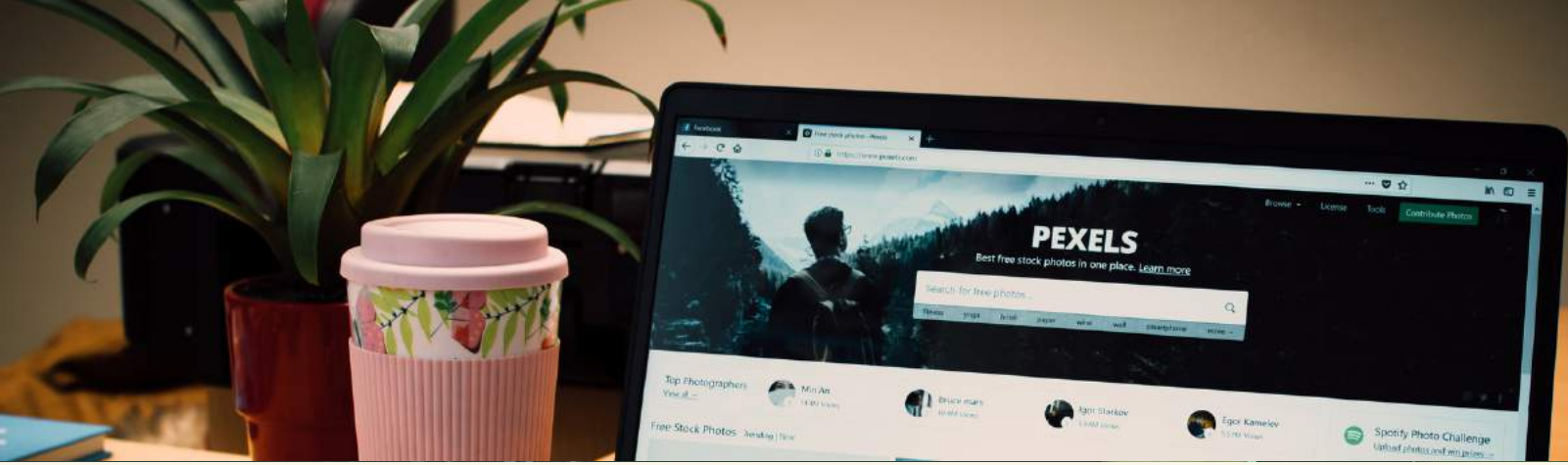


Titel (H1)

voeg onderwerpen toe

Koptekst (H2)

Uitgelichte afbeelding



CONTENT

01 TEKSTEN

- Deel alleen waardevolle informatie die accuraat, essentieel en geverifieerd is,
- Zorg dat het professioneel is geschreven en de spelling klopt,
- De boodschap sluit aan op je doelgroep en is onderscheidend.
- Aangeleverd in het aantal woorden passend bij de geleverde Stylesheet,
- Aangeleverd in Word of e-mail op basis van overzichtelijke indeling nieuwe website en onderdelen
- Teksten worden in 1x aangeleverd, lever ook bij voorkeur in 1x overzichtelijk aan,
- Aangeleverd in Word of e-mail op basis van overzichtelijke indeling nieuwe website en onderdelen
- Voor inkorten en herschrijven van teksten wordt het uurtarief gerekend,
- Uw website wordt anders met standaard teksten aangeleverd.

02 AFBEELDINGEN

- Schermvullende foto's: 1920 pixels breed
- Voor kleinere afbeeldingen is langste zijde van 800 pixels voldoende.
- Probeer de bestandsgrootte nooit boven de 400KB te laten komen. Grote foto's op je website tussen de 100 en max 300 KB, kleinere foto's onder de 150 KB.
- 72 dpi is voldoende voor web weergave.
- Aanleveren in .jpeg of .webP bestanden, doorzichtige logo bestanden in .png (zonder achtergrond).
- Programma's als Canva of [deze website](#) kunnen je helpen met aanpassen van afbeeldingen. Hulp nodig? Laat het weten.
- Zorg dat je afbeeldingen rechtenvrij zijn. Ook als je via een website als [Unsplash](#) foto's download gelden er regels; zo moet je vaak de maker expliciet vernoemen. Je kunt ook [Adobe Stockphoto's](#) kopen. Aansprakelijkheid hiervoor ligt niet bij Nomad Design Online.
- Gebruik geen afbeeldingen die niet in lijn zijn met onze [Algemene Voorwaarden](#).



Hartelijke groet,

Tevreden over de diensten en producten van Nomad Design Online? Op naar een duurzame samenwerking voor de toekomst! Volg en deel via de socials en blijf op de hoogte van leuke acties.



info@nomaddesignonline.nl

+31 649231336

www.nomaddesignonline.nl